****

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

УСТЮГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**РЕШЕНИЕ**

 13.04.2016 с. Устюг № 7-4

**Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте Устюгского сельсовета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 7 июля 2009 года №8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, а также замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», руководствуясь Уставом Устюгского сельсовета, Устюгский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок размещения на официальном сайте Устюгского сельсовета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими согласно приложению к настоящему решению.

2. Отменить Решение Устюгского сельского Совета депутатов от 06.05.2015г. № 68-2 «О размещении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера».

3.Опубликовать настоящее решение на официальном сайте Устюгского сельсовета Емельяновского района (адрес сайта: <http://www.ustug.bgu.su>) и в газете «Емельяновские веси».

4. Решение вступает в силу в день, следующего за днем его официального опубликования.

Председатель

Устюгского сельского Совета депутатов Л.В. Балабанова

Глава Устюгского сельсовета В.К. Гесс

 Приложение № 1

 к Решению Устюгского

 сельского Совета депутатов

 № 7-4 от 13.04.2016 г.

**ПОРЯДОК**размещения на официальном сайте Устюгского сельсовета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими

 1. Настоящим Порядком регулируется исполнение обязанностей представителя нанимателя (работодателя) по размещению на официальном сайте Устюгского сельсовета Емельяновского района (www.ustug.bgu.su) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности (главы муниципального образования, депутатов), и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, отнесенных Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о расходах» к категории лиц, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых подлежат размещению на официальных сайтах органов местного самоуправления, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Представление информации для размещения на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, представленных муниципальными служащими обеспечивается заместителем главы Устюгского сельсовета в 10-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, действующим законодательством Российской Федерации.

5. Сведения на официальном сайте Устюгского сельсовета размещаются заместителем главы сельсоветав течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Указанные сведения о доходах размещаются в виде таблицы согласно приложению к настоящему Порядку.

5. В случае если лицо, претендующее на замещение муниципальной должности, вступило в должность, а гражданин назначен на должность муниципальной службы после даты, установленной в статье 2 Закона Красноярского края от 07.07.2009 №8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о расходах», сведения о доходах размещаются на официальном сайте Устюгского сельсовета заместителем главы сельсовета в срок не позднее 1 месяца со дня представления сведений о доходах.

6. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, и муниципальный служащий представил(и) уточненные сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, и если эти сведения подлежат размещению, такие сведения размещаются на официальном сайте Устюгского сельсовета заместителем главы сельсовета в ближайший рабочий день после представления уточненных сведений.

7. За несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными, представители нанимателя (работодатели) несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение к Порядку размещения на официальном

сайте Устюгского сельсовета сведений о

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера,представленных лицами, замещающими

муниципальные должности и муниципальными служащими

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами,

замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование организации)

а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей,

подлежащие размещению на официальном сайте муниципального образования Устюгский сельсовет

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Фамилия, имя, отчество[[1]](#footnote-1)** | **Должность[[2]](#footnote-2)** | **Общая сумма дохода****за год****(руб.)** | **Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности** | **Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании** |
| **Вид объектов недвижимости** | **Площадь, кв.м.** | **Страна располо-жения[[3]](#footnote-3)** | **Транспортные средства, принадлежащие на праве собственности, с указанием вида и марки** | **Вид объектов недвижимости** | **Площадь, кв.м.** | **Страна расположения[[4]](#footnote-4)** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*информация о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга);

\*\* информация о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера несовершеннолетних детей.

1. Ф.И.О супруга (супруги), несовершеннолетнего ребенка не указывается. [↑](#footnote-ref-1)
2. Должность супруга (супруги), место учебы несовершеннолетнего ребенка не указывается. [↑](#footnote-ref-2)
3. Адрес объектов недвижимого имущества не указывается. [↑](#footnote-ref-3)
4. Адрес объектов недвижимого имущества не указывается. [↑](#footnote-ref-4)